



Strategieplaner für Zeit und Persönlichkeit

– Zeitmanagement ist Selbstmanagement

*„Zeit haben heißt zu wissen, wofür man Zeit
haben will und wofür nicht.“*

Emil Oesch

Immer engere Termine, zahlreiche und oft konkurrierende Prioritäten oder endlose Besprechungen sind heute nur einige Ursachen von Zeitdruck und Stress. Zeitmanagement ist zu einer der herausforderndsten Aufgaben von Führungskräften geworden, denn Zeit ist – im Gegensatz zu Geld, Personal etc. – nicht zu vermehren. Zielplanung, Delegation und Umgang mit „Aufschieberitis“ werden mit Hilfe des DISG[®] Persönlichkeitsmodells in individuellen, nachvollziehbaren Schritten umgesetzt.

Der „Strategieplaner für Zeit und Persönlichkeit“ zeigt Ihnen anhand von bewährten Methoden und Konzepten des Zeitmanagements, wie Sie Ihr persönliches Zeitmanagementverhalten verbessern können.



Lernen Sie einen neuen Umgang mit Zeitfressern und „Aufschieberitis“

Mit dem „Strategieplaner für Zeit und Persönlichkeit“ wird ein neues Bewusstsein für das persönliche Zeitmanagementverhalten entwickelt. In fünf Schritten gelangen Ihre Seminarteilnehmer oder Mitarbeiter zu effektivem Zeitmanagement und steigern damit ihre Produktivität. Die Arbeitsschritte reichen vom Erfassen des Profils ihres Arbeitsverhaltens bis zum Aufstellen und Überprüfen des persönlichen Aktionsplans. Agieren statt reagieren bringt Ihre Seminarteilnehmer oder Mitarbeiter nach vorn.

- Der Strategieplaner ist schnell und individuell anwendbar; er ist didaktisch und interaktiv aufgebaut.
- Optimales Zeitmanagement steigert die Effektivität der Arbeit.
- Die Mitarbeiter oder Seminarteilnehmer entlarven die persönlichen Zeitfresser und erfahren, wie sie diese mit Methode reduzieren oder ausschalten.
- Zeit ist ein wesentlicher Erfolgsfaktor: Leben mit Zeitgewinn ist nicht nur persönliches Zeitmanagement, sondern auch sinnvolle, zielbewusste Lebensgestaltung.





Der „Strategieplaner für Zeit und Persönlichkeit“ basiert auf dem DISG® Persönlichkeitsmodell und den Konzepten des Zeitmanagements. Er wurde zur Vertiefung in Zeitmanagementseminaren, bei Beratung und Coaching und zur anschließenden Anwendung in der Praxis entwickelt. Preise und Konditionen können Sie gerne telefonisch, per Post, Fax, E-Mail oder direkt im Internet unter www.persolog.com erfahren.

Weiterführende Produkte zum Strategieplaner für Zeit und Persönlichkeit

Entscheidend für den Lernerfolg ist die Umsetzung im Alltag. Diese Checklisten dienen zur schnellen und prägnanten Ergänzung des Strategieplaners. Sie haben die Größe von zwei Visitenkarten und passen hervorragend in jede Tasche; damit sind sie für den Alltag oder auch für unterwegs gut geeignet.

Checkliste Zeitmanagement

Die Gewohnheiten zu verändern ist das Ziel jeder Zeitmanagement-Trainingsmaßnahme. Die Checkliste gibt Ihnen nochmals einen Überblick über die vier DISG® Verhaltenstendenzen und fasst die wichtigsten Themen des Strategieplaners übersichtlich zusammen.

Checkliste Persönlichkeit

Die Checkliste zeigt Ihnen den schnellen Zugang zu den Verhaltensweisen Ihrer Mitmenschen anhand der vier Phasen der Persönlichkeitsentwicklung. Sie hilft Ihnen damit beim Aufbau effektiver zwischenmenschlicher Beziehungen im Alltag.

